

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания Рабочей группы ответственных за предупреждение**  
**коррупционных правонарушений**  
**в Филиале «Управление эксплуатации Бурейского**  
**водохранилища» ФГБВУ «Центррегионводхоз»**

от 06 июня 2024 года

№ 1

пгт. Талакан

Председательствующий:

Калинин И.С. – заместитель директора

Протокол вела:

Поддубицкая И.В. специалист по кадрам

Члены Рабочей группы:

Крашенинина М.В. - главный бухгалтер

Купреева И.А. - начальник производственно – технического отдела

Калинина И.С. - ведущий юрисконсульт

Повестка заседания: Оценка коррупционных рисков, рассмотрение личностей работников, находящихся в родственных связях друг с другом на предмет возникновения конфликта интересов. Подведение итогов работы Филиала по противодействию коррупции в первом полугодии 2024 года.

СЛУШАЛИ: доклады Поддубицкой И.В., Крашенининой М.В.

1). За истекший период 2024 года Филиалом «Управление эксплуатации Бурейского водохранилища» в соответствии с Планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденным приказом № 03-03/19 от 24.02.2022г., было выполнено следующее:

- на постоянной основе осуществлялся мониторинг и анализ соблюдения работниками Филиала запрета на получение подарков, в связи с исполнением должностных обязанностей, а также реализации указанными лицами обязанности сообщать о получении ими подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей;

- контролировалась обязанность работников уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- осуществлялся повседневный контроль над соблюдением работниками этических норм и правил, установленных Кодексом этики служебного поведения работников;
- осуществлялся контроль за ведением личных дел работников поступающих на работу, в части предоставления сведений о родственниках в целях выявления возможного проявления конфликта интересов;
- все вновь принятые работники ознакомлены под подпись с действующими локальными нормативными актами по противодействию коррупции Учреждения;
- обеспечивалась защита персональных данных работников;
- осуществлялся контроль над соблюдением законодательства при выполнении закупочных процедур для обеспечения нужд Филиала;
- обеспечен контроль над эффективностью использования имущества, находящегося на балансе Филиала, недопущения использования в личных целях;
- все направления расходования денежных средств согласовывались с руководителем Филиала;
- в установленные сроки предоставлены Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год работниками, персональный список которых установлен приказом Филиала № 01-01/22 от 18 января 2024 г.

2). Рассмотрены ситуации, при которых возможен конфликт интересов.

При оценке коррупционных рисков рассматривались личности работников, находящихся в родственных связях друг с другом, на предмет выявления личной заинтересованности с возможностью получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод лицом, состоящим в близком родстве или свойстве с лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник, замещающий должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей, и (или) работника, состоящего с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или близкими отношениями. Рассмотрены варианты административной и функциональной подчиненности работников Филиала. В ходе анализа личностей работников Филиала установлена связь между заместителем директора Калининым И.С. и ведущим юрисконсультом Калининой А.С. являющимися супругами и состоящими в брачном родстве с ноября 2018 года. Калинина (Желудкова) А.С. была зачислена в штат в июне 2013 г. на должность ведущего юрисконсulta; Калинин И.С. в июне 2013 года замещал должность ведущего инженера отдела водного хозяйства, с июля 2013 года – начальника отдела

водного хозяйства, а в ноябре 2021 года назначен на должность заместителя директора Филиала.

Рабочей группой отмечено, что с апреля 2024 года Калинина А.С. временно осуществляет функции специалиста по закупкам - до принятия основного работника; приказом ФГБВУ «Центррегионводхоз» от 25.04.2024 г. № 253 «О внесении изменений в приказ ФГБВУ «Центррегионводхоз» от 05.08.2022 № 386 «О создании контрактной службы ФГБВУ «Центррегионводхоз» Калинина А.С. включена в состав Контрактной службы. Других связей, в том числе близкородственных, в штатном замещении Филиала не установлено. Совместная работа Калинина И.С. и Калининой А.С. выполняется, в том числе в составе Комиссий, численный и персональных состав которых определен локальными актами Филиала.

Общее руководство производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью, принятие окончательных решений осуществляется врио директора Филиала Синельниковым В.А.

3). В ходе заседания рассмотрены положения п. 9 ч. 1 ст. 31 Закона N 44-ФЗ, где одним из единых требований к участникам закупки является требование об отсутствии конфликта интересов с определенными должностными лицами заказчика. С 1 января 2023 г. само словосочетание «конфликт интересов» из этой нормы исчезло: теперь в ней говорится об отсутствии обстоятельств, при которых должностные лица Заказчика, а также ряд связанных с ними лиц непосредственно принимают участие в закупках либо имеют к участникам закупок самое прямое отношение. Уведомлений работодателя о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, от Калинина И.С., Калининой А.С. и от других работников Филиала, не поступало.

4). С целью создания стимула для проявления должностными лицами Филиала (в статусе Заказчика) необходимой сознательности, была рассмотрена ч. 6 ст. 11 Закона N 273-ФЗ предусматривающая санкцию за непринятие должностным лицом мер предотвращению или урегулированию конфликта интересов, а именно увольнение такого лица. Соответствующие основания для увольнения предусмотрены п. 7.1 ст. 81 ТК РФ. В ходе заседания отмечено, что в случае если конфликт интересов зайдет куда дальше, чем простое бездействие при рассмотрении заявок в виде не заявления самоотвода, то одним только увольнением должностного лица заказчика дело может не ограничиться. Рассмотрены примеры возбуждения уголовных дел по признакам преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 285 УК РФ («злоупотребление должностными полномочиями, повлекшее тяжкие последствия»).

#### РЕШИЛИ:

1. Информацию докладов Поддубицкой И.В., Крашенининой М.В. об итогах работы Филиала по профилактике и противодействию коррупции в первом полугодии 2024 года принять к сведению, продолжить своевременное исполнение мероприятий определенных Планом противодействия коррупции.

2. Начать подготовку Плана мероприятий на 2025- 2027 гг.
3. Личная заинтересованность Калинина И.С. и Калининой А.С., находящихся в брачном родстве, при исполнении ими своих должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов - не установлена.
4. Следующее заседание Рабочей группы провести в декабре 2024 года.

Председательствующий:

 Калинин И.С.

Секретарь рабочей группы:

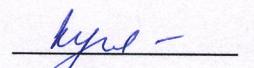
 Поддубицкая И.В.

Члены Рабочей группы:

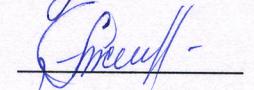
Главный бухгалтер

 Красченникова М.В.

Начальник  
производственно –технического отдела

 Купреева И.А.

Ведущий юрисконсульт

 Калинина А.С.